

**2025 年度  
明溪县林业局  
部门预算**

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	<b>1</b>
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	5
三、部门主要工作任务.....	6
<b>第二部分 2025 年度部门预算表</b> .....	<b>10</b>
一、收支预算总表.....	11
二、收入预算总表.....	12
三、支出预算总表.....	13
四、财政拨款收支预算总表.....	14
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	15
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	16
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	17
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	18
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	19
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	22
<b>第三部分 2025 年度部门预算情况说明</b> .....	<b>23</b>
一、预算收支总体情况.....	24
二、一般公共预算拨款支出情况.....	24
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	25

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	25
五、一般公共预算基本支出情况.....	26
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	26
七、预算绩效目标情况.....	27
八、其他重要事项说明.....	31
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>33</b>

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门主要职责

明溪县林业局的主要职责是：

(一)贯彻执行林业和草原及其生态保护修复的政策、标准，拟订林业和草原发展相关规划。组织开展森林、草原、湿地和陆生野生动植物资源动态监测与评价。承担林业生态文明建设有关工作。

(二)组织、指导、监督造林绿化及林业和草原生态保护修复工作。拟订植树造林规划，组织实施林业和草原重点生态保护修复工程，指导公益林和商品林培育，组织指导植树造林、封山育林和以植树种草等生物措施防治水土流失工作。组织、指导、监督全民义务植树、城乡绿化工作。组织、指导林木种苗工作。承担花卉管理工作。指导国家储备林建设，管理国有森林资源。承担林业领域应对气候变化相关工作。承担县绿化委员会的日常工作。

(三)负责森林、草原、湿地资源的监督管理。按规定负责森林采伐限额和森林经营方案编制的相关工作，并监督执行。负责林地管理，拟订林地保护利用规划并组织实施，依法承担公益林划定和管理有关工作。负责湿地生态保护修复工作，拟订并组织实施湿地保护规划。负责湿地保护小区、湿地公园等保护管理工作，监督管理湿地的开发利用。指导林业基层工作机构建设和管理

(四)组织、指导集体林区改革试验和海峡两岸现代林业

合作实验区工作，开展集体林区改革试验项目的调查、设计、论证、实施、跟踪、监测、评估、总结和推广应用等工作。

(五)负责陆生野生动植物资源的监督管理。组织开展陆生野生动植物资源调查，指导陆生野生动植物的救护繁育、栖息地恢复发展、疫源疫病监测，监督管理陆生野生动植物猎捕或采集、驯养繁殖或培植、经营利用，按分工监督管理陆生野生动植物进出口。

(六)负责自然保护地的监督管理。拟订并组织实施国家公园、自然保护区、风景名胜区、世界自然遗产、世界自然与文化双重遗产、地质遗迹、地质公园等各类自然保护地发展规划。负责国家公园建设和特许经营等工作。组织、指导各类自然保护地的建设和管理。提出新建、调整各类自然保护地的审查建议并按程序报批，组织审查全县世界自然遗产的申报，会同有关机构审查世界自然和文化双重遗产的申报。承担自然保护地评审机构的具体工作。承担生物多样性保护相关工作。

(七)负责推进林业改革相关工作。拟订集体林权制度、国有林场等改革意见并监督实施。拟订农村林业发展、维护林业经营者合法权益的政策措施，指导农村林地承包经营和林权流转工作。指导建立新型林业经营主体(含家庭林场、林业专业合作社等)和发展林下经济。指导林地承包合同纠纷调解和仲裁工作。协同做好山林权属争议调处工作。组织开展退耕还林还草工作，负责天然林保护工作。

(八)贯彻实施林业资源优化配置及木材利用政策，监督实施有关林业标准，指导林业产业经济布局，编制林业和草原产业发展规划，指导林业企业的改革发展与林产品市场体系建设，组织、指导林产品质量监督，承担森林旅游、森林康养、林业生态扶贫相关工作。

(九)指导国有林场基本建设和发展，指导国有林场森林资源培育和保护利用，指导国有林场、苗圃、森林公园建设和管理，组织林木种质资源普查，组织建立种质资源库，管理林木种苗、草种生产经营行为，监管林木种苗质量，负责林木良种的引进、选育、认定和种质资源的管理。依法监督管理林业生物种质资源、转基因生物安全、植物新品种保护。

(十)按照综合防灾减灾规划相关要求，组织编制森林和草原火灾防治规划和防护标准并指导实施，指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设、宣传教育、督促检查等防火工作。组织、指导林业、草原有害生物的防治、检疫和预测预报工作。监督管理林业安全生产。承担林业和草原行政执法监督工作，按权限查处全县林业重大违法案件。

(十一)监督管理林业和草原县级资金和国有资产，提出林业和草原预算内投资、县级财政性资金安排建议，按规定权限审核规划内和年度计划内投资项目，承担县级林业和草原固定资产投资有关工作。参与拟订林业和草原经济调节政策，组织实施林业和草原生态补偿工作。

(十二)组织指导林业和草原及其生态保护修复的科技

和教育工作，管理林业和草原标准化工作，组织实施林业和草原相关标准。指导林业人才队伍建设。

(十三)完成县委和县政府交办的其他任务。

(十四)职能转变。县林业局要切实加大生态系统保护力度，实施重要生态系统保护和修复工程，加强森林、草原、湿地监督管理的统筹协调，大力推进国土绿化，保障国家生态安全。加快建设以国家公园等为主体的自然保护地体系，统一推进各类自然保护地的清理规范和归并整合，构建统一规范高效的自然保护地管理体制。

(十五)有关职责分工。1.关于自然资源调查监测职责分工。县自然资源局负责牵头组织相关部门，根据国家制定的自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准，统一管理自然资源调查相关工作，做好国土、矿产等自然资源调查和监测工作，统一发布自然资源调查监测评价结果。县林业局组织开展有关森林、草原湿地动态监测与评价，实施全国森林资源连续清查明溪县清查工作，负责组织开展以森林经营和保护为目的的林业专业调查，组织实施森林资源规划设计调查和森林资源作业设计调查。

## **二、部门预算单位构成**

从预算单位构成看，明溪县林业局包括1个机关行政处（科、股）室及18个下属单位，其中：列入2025年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	行政机关
2	明溪县鸣溪湿地公园保护中心
3	明溪县林地承包纠纷调解处理中心
4	明溪县绿化服务中心
5	明溪县森林病虫害防治检疫站
6	明溪县林木种苗站
7	明溪县林业(调查)规划设计队
8	明溪县林业基金站
9	明溪县森林资源站
10	明溪县林业科技推广中心
11	明溪县城关林业站
12	明溪县瀚仙林业站
13	明溪县沙溪林业站
14	明溪县夏阳林业站
15	明溪县胡坊林业站
16	明溪县盖洋林业站
17	明溪县夏坊林业站
18	明溪县枫溪林业站
19	明溪县林长工作服务中心

### 三、部门主要工作任务

2025年，明溪县林业局主要任务是：2025年，林业局将深入学习贯彻党的二十届三中全会精神和习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，深入践行“青山绿水是无价之宝”理念，围绕明溪林改三年行动计划，有序推进全面深化林改各项工作。。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

(一)高标准深化林业改革。一是推动林权有序流转。完善“三权分置”运行机制，健全林权争议调处工作机制，动态推进林权登记管理，稳步开展集体林地家庭承包延包工作，妥善解决林权登记历史遗留问题，加快构建权属清晰、责权利统一、流转有序、监管有效的集体林权制度。二是推

进高效合作经营。持续推进合作社、家庭、林场等新型林业经营主体标准化建设，完善小农户利益联结机制，培育一批规模大、带动能力强的经营主体，推动分散林地有效整合、规模经营。三是推行采伐管理机制。加强林木采伐政策宣传引导，持续优化采伐办证服务，促进采伐蓄积量、年龄、坡度和指标等林木采伐管理“四个放宽”制度和告知承诺制采伐政策全面落实，推动便民利民。

(二)高水平拓宽“两山”路径。一是抓生态产品提升。落实林业生物资产票据管理办法和林票推广工作方案，加强林票制发运行管理，完善林票开发备案、质押登记等运行机制，推动林票成为具有质押、增信功能的资产和保险机构稳定可靠的权益类投资产品。二要抓林业碳汇提效。用好林业碳汇项目开发机制，主动融入区域碳汇交易体系，开展林业碳汇“三建两创”行动，大力推广“碳汇+碳中和”“碳票+生态司法”等机制，不断拓宽生态产品价值实现新路径。三要抓绿色金融提质。完善林业金融产品体系，做大“益林贷”“福林贷”等普惠金融产品规模，推动林权类相关贷款从贷前调查至贷后检查的全过程平台管理，提供更多优质融资服务。

(三)高效益发展富民林业。一是科学培育森林资源。推行全域全周期森林可持续经营模式，实施森林质量精准提升和重点区域林相改善行动，通过采伐更新、抚育复壮等方式，加快低产低效林、成过熟林改造更新，不断提升扩绿增绿水

平。二是培育龙头链式发展。推进林产品往深加工拓展，通过龙头企业带动、项目招商联动、科技创新驱动等举措，延伸林业产业链条，全力拓展林木生物质利用、生物医药等领域，提升林业产业竞争力。三是拓展产业发展业态。把握国家中医药管理局对口支援和被列入林下经济重点县有利契机，因地制宜发展以金线莲、灵芝、茯苓等“林药”种植为主的林下经济，合理扩大种植面积。发展生态观鸟产业，围绕打响“观鸟胜地自在明溪”品牌，探索鸟类资源保护、配套服务提升、品牌宣传推广以及收益分配等方面探索创新机制和做法，带动林业产业发展和林农增收致富。优化提升森林康养基地建设，打造集中药医养、森林体验、自然教育等为一体的森林康养产业链。

(四)高要求保护森林资源。一是进一步筑牢防灾体系。坚持以林长制考核为抓手推进森林资源保护，探索松材线虫病防控有效办法，加强各乡镇、跨区联防联控力度，努力清除存量，遏制增量，确保完成2025年拔除疫区目标。二是进一步加强智慧管理。加大林业信息化建设力度，推进明溪林业信息指挥中心建设，整合火情瞭望、护林员巡护监测等信息，推广运用无人机、卫星遥感等技术应用，加快构建空中看、网上查、地面巡的“天空地”一体化森林资源管护体系。三是进一步合理管控资源。实行林木采伐限额管理措施，严格管控森林资源消耗。深化基层林业执法“一带三”、护林员“四化”管理、森林防火“双网双线”模式，统筹推进

自然保护地优化整合、生物多样性保护、生态公益林和天然林保护、重大灾害风险防范化解等工作推深做实，切实守护好绿水青山。

## 第二部分

# 2025 年度部门预算表

# 一、收支预算总表

## 2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2366.16	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	0.00
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	2366.16
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>2366.16</b>	<b>支出合计</b>	<b>2366.16</b>

## 二、收入预算总表

### 2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		2366.16	2366.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130201	行政运行	1885.60	1885.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130213	执法与监督	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130234	林业草原防灾减灾	300.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130299	其他林业和草原支出	160.56	160.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### 三、支出预算总表

#### 2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
<b>合计</b>		<b>2366.16</b>	<b>1905.60</b>	<b>460.56</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2130201	行政运行	1885.60	1885.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2130213	执法与监督	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130234	林业草原防灾减灾	300.00	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00
2130299	其他林业和草原支出	160.56	0.00	160.56	0.00	0.00	0.00

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2366.16	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	2366.16
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>2366.16</b>	<b>支出合计</b>	<b>2366.16</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		2366.16	1905.60	460.56
2130201	行政运行	1885.60	1885.60	0.00
2130213	执法与监督	20.00	20.00	0.00
2130234	林业草原防灾减灾	300.00	0.00	300.00
2130299	其他林业和草原支出	160.56	0.00	160.56

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		<b>2366.16</b>
301	工资福利支出	1704.04
302	商品和服务支出	571.22
303	对个人和家庭的补助	11.90
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	79.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1905.60
301	工资福利支出	1693.48
30101	基本工资	526.69
30102	津贴补贴	30.20
30103	奖金	445.81
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	218.24
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	153.09
30109	职业年金缴费	76.23
30110	职工基本医疗保险缴费	54.81
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	8.18
30113	住房公积金	114.35
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	65.88
302	商品和服务支出	121.22
30201	办公费	28.80
30202	印刷费	0.30
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.24
30206	电费	5.80
30207	邮电费	6.76
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	8.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	7.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	12.73

30229	福利费	0.23
30231	公务用车运行维护费	23.00
30239	其他交通费用	8.36
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	20.00
303	对个人和家庭的补助	11.90
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	11.90
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	79.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00

31010	安置补助	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	79.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2025年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	109.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	7.00
3、公务用车购置及运行费	102.00
其中：（1）公务用车购置费	79.00
（2）公务用车运行费	23.00

## **第三部分**

# **2025 年度部门预算情况说明**

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2025年，明溪县林业局部门收入预算为2366.16万元，比上年增加26.03万元，主要原因是2025年有公务用车购置计划79万。其中：一般公共预算拨款收入2366.16万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算2366.16万元，比上年增加26.03万元，主要原因是2025年有公务用车购置计划79万。其中：基本支出1905.60万元、项目支出460.56万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2025年度一般公共预算拨款支出2366.16万元，比上年增加26.03万元，增长1.11%，主要原因是2025年有公务用车购置计划79万。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一

般性支出，重点压减了招待费、会议费、培训费，同时合理保障了人员经费和林业建设等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2130201-行政运行 1885.60 万元。主要用于保障人员经费公用经费支出。

(二) 2130213-执法与监督 20.00 万元。主要用于执法费用支出。

(三) 2130234-林业草原防灾减灾 300.00 万元。主要用于林业防灾减灾项目支出。

(四) 2130299-其他林业和草原支出 160.56 万元。主要用于林业项目支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

2025 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

2025 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 五、一般公共预算基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 1905.60 万元，其中：

（一）人员经费 1705.38 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 200.22 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算“三公”经费支出情况

### （一）因公出国（境）经费

2025 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度没有因公出国（境）计划。

## **(二) 公务接待费**

2025 年预算安排 7.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度公务接待计划与上年度相似，无特别计划支出。

## **(三) 公务用车购置及运行费**

2025 年预算安排 102.00 万元，其中：公务用车运行费 23.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 79.00 万元，比上年增加 79.00 万元，增长 100.00%。主要原因是：本年度有公务用车购置计划 79 万。

# **七、预算绩效目标情况**

## **(一) 绩效目标设置情况**

2025 年明溪县林业局部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

## **(二) 绩效目标表及说明**

### **1. 项目支出绩效目标表**

## 年初预算-松材线虫病防控经费项目绩效目标表

项目 资金 (万元)	资金总额:		300.00	
	财政拨款:		300.00	
	其他资金:		0.00	
总体目标	坚持预防为主、治理为要、监管为重的预防理念，以疫情监控为基础、枯死松树清理为核心、强化疫源管控、区域联防联控和部门协作配合，打好松材线虫病防控攻坚战，坚决遏制疫情传入和扩散蔓延，更好保护森林资源，维护国土生态安全			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	枯死木清理工资	250 万元
		经济成本指标	生物综合防治费用	50 万元
	产出指标	数量指标	枯死木清理	5000 株
		数量指标	生物综合防治面积	8000 亩
		质量指标	枯死木清理合格率	90%
		质量指标	生物综合防治成效	90%
	效益指标	时效指标	生物防治面积完成率	90%
		社会效益指标	林业有害生物成灾率	15%
	满意度指标	服务对象满意度指标	林业有害生物防治社会满意度	90%

## 年初预算-林业改革综合试点资金(含森林草原湿地荒漠化)项目绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	150.00		
	财政拨款:	150.00		
	其他资金:	0.00		
总体目标	以改革促进发展、以发展深化改革,通过改革充分激发林农群众爱林护林的自觉性,调动社会力量参与生态保护和建设的积极性,完善集体林权制度、创新林业经营方式、探索生态产品价值实现机制、推动林业产品高质量发展、建立健全林业支持政策、优化集体林业管理服务			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	林业改革综合试点资金	150 万元
	产出指标	数量指标	全省新增林下经济面积	1700 亩
		质量指标	森林抚育质量合格率	100%
		时效指标	按时完成改革任务	100%
	效益指标	生态效益指标	提高森林质量变化情况	85%
	满意度指标	服务对象满意度指标	林区群众满意度	90%

## 年初预算-村级林业技术员津贴项目绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	10.56		
	财政拨款:	10.56		
	其他资金:	0.00		
总体目标	以改革促进发展、以发展深化改革,通过改革充分激发林农群众爱林护林的自觉性,调动社会力量参与生态保护和建设的积极性,完善集体林权制度、创新林业经营方式、探索生态产品价值实现机制、推动林业产品高质量发展、建立健全林业支持政策、优化集体林业管理服务			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	村级林业员津贴	3.56 万元
	产出指标	数量指标	聘用林技员人数	88 人
		质量指标	林业技术员考核	85 只
		时效指标	按时发放	3.56 万元
	效益指标	经济效益指标	增加农民收入	3.56 万元
满意度指标	服务对象满意度指标	林农对服务的满意度	90%	

## 2. 有关情况说明

无。

# 八、其他重要事项说明

## （一）机关运行经费

2025年明溪县林业局一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出200.22万元，比上年增加74.91万元，增长59.78%。主要原因是本年度有公务用车购置计划79万。

## （二）政府采购情况

2025年，明溪县林业局政府采购预算总额87.75万元，其中：政府采购货物预算87.75万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

## （三）国有资产占用使用情况

截至2024年12月31日，明溪县林业局共有车辆13辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车13辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

2025年部门预算安排购置车辆4辆，其中：其他用车4辆，其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。